

ДОГОВОР 13-ОУ/2024
на медицинское обслуживание

Нижегородская область, город Кстово

«26» декабря 2023 г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Нижегородской области «Кстовская центральная районная больница» именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Гребёнкиной Е.В. действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 19 «Солнышко»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего Е.Е. Румянцевой, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по медицинскому обслуживанию детей и подростков Заказчика. В целях обеспечения прав обучающихся на охрану здоровья Заказчик предоставляет помещение, оборудование для организации медицинской помощи. Медицинское обслуживание учащихся включает в себя оказание медицинских услуг по диагностике (включая туберкулинодиагностику), профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний, включая медицинский осмотр перед проведением прививок и проведение профилактических прививок, профилактический осмотр, в том числе здоровых детей и подростков, и иные виды медицинских услуг, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации (далее – медицинские услуги).

2. Обязанности сторон

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Предоставлять Исполнителю помещение (медицинский кабинет), оборудование в соответствии с СанПин «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» для работы медицинских работников.

2.1.2. Обеспечивать в помещениях, передаваемых Исполнителю с целью медицинского обслуживания обучающихся, создание условий для хранения медикаментов, в том числе медицинских иммунобиологических препаратов и изделий медицинского назначения в соответствии с требованиями инструкций к лекарственным препаратам, вакцинам и изделиям медицинского назначения и в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.08.2010 № 706н «Об утверждении Правил хранения лекарственных средств».

2.1.3. Обеспечивать явку учащихся на осмотры и другие запланированные медицинские мероприятия как в помещения Заказчика так и в помещения непосредственно самого лечебно-профилактического учреждения. При проведении лечебно-профилактических мероприятий вне медицинского кабинета общеобразовательного учреждения обеспечивать явку обучающихся с сопровождением согласно устанавливаемому графику в указанное время в места проведения мероприятий.

2.1.4. Оказывать содействие Исполнителю в получении согласия родителей (законных представителей) на оказание медицинских услуг учащихся и проведение лечебно-профилактических мероприятий, которые будут осуществляться в общеобразовательном учреждении, а также согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных обучающихся.

2.1.5. Оказывать помощь Исполнителю в выполнении требований действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего охрану здоровья граждан Российской Федерации, в том числе по информированию родителей (законных представителей) учащихся о проведении необходимых медицинских мероприятий в общеобразовательном учреждении: иммунизации против инфекционных заболеваний, профилактических осмотрах, тубдиагностике и т.д.

2.1.6. Не допускать случаев приема детей и подростков в общеобразовательное учреждение без установленной медицинской документации

2.1.7. Реализовывать комплекс мер, включающих сбалансированное питание, оптимальный двигательный режим, выполнять требований санитарно-противоэпидемиологического режима в соответствии с действующими нормативными документами.

2.1.8. Обеспечивать совместную работу педагогического и медицинского персонала в проведении лечебно-оздоровительных мероприятий.

2.1.9. Незамедлительно информировать медицинских работников о возникновении травм и неотложных состояний у учащихся и приглашать для оказания медицинской помощи.

2.1.10. В случае отсутствия медицинских работников, а также до прихода медицинского работника в экстренных случаях педагоги осуществлять оказание первой помощи самостоятельно.

2.1.11. Обеспечивать вызов бригады скорой помощи (в случаях, когда медицинский работник осуществляет оказание медицинской помощи), определять из числа работников Заказчика лицо, сопровождающее учащегося в учреждение здравоохранения, поставить в известность родителей (законных представителей) учащегося или же приглашать их в качестве сопровождающих.

2.2. Исполнитель обязуется:

2.2.1. Оказывать медицинские услуги надлежащего качества, в полном объеме и в срок.

2.2.2. Закреплять за Заказчиком медицинских работников для оказания медицинских услуг учащимся на основании действующих правовых актов, регламентирующих укомплектование медицинскими работниками медицинских кабинетов в общеобразовательных учреждениях.

2.2.3. Обеспечить Заказчика медицинскими работниками в период учебного года, на время проведения массовых оздоровительных мероприятий, на период работы лагеря с дневным пребыванием детей в каникулярное время, на период проведения государственной итоговой аттестации.

2.2.4. Информировать Заказчика о графике и режиме работы медицинских работников и его изменении.

2.2.5. Осуществлять контроль за деятельностью медицинских работников, оказывающих медицинские услуги обучающимся.

2.2.6. Проводить:

2.2.6.1. Профилактические осмотры обучающихся (в том числе углубленные).

2.2.6.2. Проводить анализ состояния здоровья учащихся, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий.

2.2.6.3. Оказывать первую медицинскую помощь при возникновении неотложных состояний у учащихся, информировать директора Заказчика обо всех несчастных случаях, произошедших с учащимися, осуществлять вызов бригады скорой помощи при необходимости.

2.2.6.4. Плановую профилактическую работу с учащимися Заказчика, в том числе плановую вакцинопрофилактику и по эпидемическим показаниям, работу по профилактике туберкулеза среди обучающихся.

2.2.6.5. Обследование декретированных возрастов.

2.2.6.6. Тематические собрания для учащихся, их родителей (законных представителей), педагогов Заказчика.

2.2.6.7. Осуществлять оценку состояния здоровья учащихся Заказчика.

2.2.7. Своевременно информировать директора Заказчика об инфекционных заболеваниях.

2.2.8. Осуществлять контроль за сроком реализации лекарственных средств, имеющихся в медицинском кабинете Заказчика.

2.2.9. Оформлять необходимую документацию, в том числе заполнение «листочков здоровья» в классных журналах (с указанием группы здоровья и физкультурной группы).

2.2.10. Оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям), обучающимся, педагогам и администрации Заказчика и организационной, лечебно-профилактической и физкультурно-оздоровительной деятельности.

2.2.11. Контролировать организацию противоэпидемических мероприятий при регистрации sporadической и групповой инфекционной заболеваемости среди детей и сотрудников (с привлечением территориального лечебного учреждения, обслуживающего взрослое население).

2.2.12. Осуществлять контроль по проведению медицинским работником: мероприятий по безопасности иммунизации; инструктажа с персоналом образовательного учреждения и пищеблока по организации и проведению мероприятий при эпидемиологическом неблагополучии; консультативно-разъяснительной работы по профилактике инфекционной и паразитарной заболеваемости с учащимися, родителями и персоналом.

2.2.13. Оказывать при несчастных случаях неотложную помощь учащимся, транспортировку в стационар при необходимости с обязательным информированием родителей.

2.2.14. Немедленно сообщать в учреждения здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных заболеваний.

2.2.15. «Исполнитель берет на себя обязательство по оформлению и передаче медицинских заключений

принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой по результатам проведенных профилактических осмотров несовершеннолетних, осуществляемых в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения РФ от 10.08.2017 г. № 514н «О порядке проведения профилактических осмотров несовершеннолетних» далее-ежегодно.

3. Права сторон

3.1. **Заказчик имеет право:**

3.1.1. Получатель информации о деятельности и результатах работы Исполнителя по оказанию медицинских услуг учащимся.

3.1.2. Уведомлять органы, осуществляющие управление в сфере образования, и органы управления здравоохранения о нарушениях, выявленных в работе медицинских работников Исполнителя.

3.2. **Исполнитель имеет право:**

3.2.1. Получать информацию о деятельности и результатах работы Заказчика по укреплению и сохранению здоровья учащихся Заказчика.

3.2.2. Вносить предложения по совершенствованию медицинского обслуживания учащихся.

3.2.3. Присутствовать на мероприятиях Заказчика, посвященных вопросам охраны здоровья.

3.2.4. В случае необходимости в любое время менять медицинского работника, закрепленного за общеобразовательным учреждением для оказания медицинских услуг.

3.2.5. Уведомлять органы управления здравоохранения и органы, осуществляющие управление в сфере образования, о несоответствии условий в общеобразовательном учреждении для организации медицинского обслуживания обучающихся.

4. Ответственность сторон

4.1. За нарушение условий договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Условия изменения и прекращения договора

5.1. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон.

5.2. По требованию одной из сторон Договор может быть изменен или расторгнут по решению суда только в следующих случаях:

1) при существенном нарушении Договора другой стороной;

2) в иных случаях, предусмотренных Гражданским кодексом РФ или другими законами.

5.3. Существенным признается нарушение Договора одной из сторон, которое влечет для другой стороны такой ущерб, что она в значительной степени лишается того, на что была вправе рассчитывать при заключении Договора.

5.4. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, при этом у него возникает обязанность полностью возместить убытки Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. При одностороннем отказе стороны от исполнения Договора он будет считаться расторгнутым с момента доставки другой стороне уведомления о таком отказе.

6. Заключительные положения

6.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его заключения.

6.2. Договор действует до 31.12.2024 г.

6.3. Обязательства сторон по Договору прекращаются с окончанием срока его действия.

6.4. Направление юридически значимых сообщений

6.5. Если иное не предусмотрено законом, заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или сделка связывает наступление гражданско-правовых последствий для другого лица, влекут для этого лица такие последствия с момента доставки соответствующего сообщения ему или его представителю.

6.6. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

6.7. Юридическое лицо несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, доставленных по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ), а также риск отсутствия по указанному адресу своего органа или представителя. Сообщения, доставленные по адресу, указанному в ЕГРЮЛ, считаются полученными юридическим лицом, даже если оно не находится по указанному адресу.

6.8. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

6.9. Все споры, возникающие по вопросам, предусмотренным настоящим договором в связи с его заключением, исполнением или расторжением договора разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

Заказчик:

МАДОУ д/с № 19

Адрес: 607662, Нижегородская область, город Кстово, улица Гражданская, дом № 6, корпус № 1

Заведующий

Е.Е. Румянцева

Исполнитель:

ГБУЗ НО «Кстовская ЦРБ»

Адрес: 607650, Нижегородская обл., г.Кстово, ул. Талалушкина, д.14

Главный врач

Е. В. Гребёнкина

